

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління

(посада)

(підпис)

М.П.

Чорній Богдан Амбросійович

(прізвище та ініціали керівника)

27.04.2018

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПІЛЛЯ" |
| 2. Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| 3. Код за ЄДРПОУ | 00374574 |
| 4. Місцезнаходження | Україна, 46003, Тернопільська область, д/н, м. Тернопіль, вул. Білецька, 33 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (0352) 259659, (0352) 259659 |
| 6. Електронна поштова адреса | opilia@reyestr.com.ua |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | | |
|--|-------------------|-------------------|------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | 27.04.2018 | | |
| | (дата) | | |
| 2. Річна інформація опублікована у | | | |
| 81 (2834), Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" | 27.04.2018 | | |
| (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) | | |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці | www.opillia.com | в мережі Інтернет | 27.04.2018 |
| | (адреса сторінки) | | (дата) |

ЗМІСТ

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних акціонерних товариств), або інформацію про осіб, що володіють 5 відсотками та більше акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання та забезпечення емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
27. Правила ФОН	
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)	

30. Річна фінансова звітність	X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)	
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)	
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
34. Примітки	
<p>Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності ; Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб ; Інформація щодо посади корпоративного секретаря ; Інформація про рейтингове агентство; Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв); Інформація про дивіденди; Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент; Опис бізнесу; Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів; Інформація про випуски іпотечних облігацій; Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року; Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття; Інформація про випуски іпотечних сертифікатів; Інформація щодо реєстру іпотечних активів; Основні відомості про ФОН; Інформація про випуски сертифікатів ФОН; Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН; Розрахунок вартості чистих активів ФОН; Правила ФОН; Текст аудиторського висновку (звіту); не подається оскільки рішенням НКЦПФР №2826 не передбачено розкриття такої інформації для ПрАТ. Річна фінансова звітність, складена відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку не подається, оскільки Товариство не складало річну фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку. Інформація про облігації емітента; Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом ; Інформація про похідні цінні папери емітента відсутні, оскільки Товариство не емітувало такі цінні папери; Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду відсутня, оскільки Товариство в звітному періоді не здійснювало викуп продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій; Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, Інформація про собівартість реалізованої продукції відсутні, оскільки Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) відсутній, оскільки в звітному періоді Товариство не випускало цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів, інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не подається, оскільки така інформація не виникала. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо), оскільки Товариство не здійснювало випуску боргових цінних паперів.</p>	

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПІЛЛЯ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	д/н
3. Дата проведення державної реєстрації	14.11.1995
4. Територія (область)*	Тернопільська область
5. Статутний капітал (грн)	933728
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
8. Середня кількість працівників (осіб)	7
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	11.05 - Виробництво пива д/н - д/н д/н - д/н
10. Органи управління підприємства	д/н
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Публічне акціонерне товариство «БАНК СІЧ»
2) МФО банку	380816
3) Поточний рахунок	26005012337
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Публічне акціонерне товариство "Укргазпромбанк"
5) МФО банку	320843
6) Поточний рахунок	26004032832

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*	Голова правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Чорній Богдан Амбросійович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1953
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	48
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Радник голови правління ВАТ "Опілля"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2013, 5 років
9) опис	Повноваження та обов'язки голови правління: здійснює оперативне керівництво діяльністю Товариства; забезпечує виконання рішень, прийнятих Загальними зборами, Наглядовою радою або Правлінням; представляє Правління на засіданнях Ревізійної комісії, Наглядової ради або Загальних зборах; представляє інтереси Товариства в установах, підприємствах, організаціях України та за її межами; діє від імені Товариства без доручення; організує роботу дочірніх підприємств, філій та представництв; затверджує штатний розклад Товариства, його філій та представництв; приймає на роботу та звільняє з роботи працівників; застосовує засоби заохочення та накладаті стягнення; затверджує ціни та тарифи на товари та послуги Товариства; здійснює інші дії, які необхідні для досягнення цілей Товариства та не суперечать чинному законодавству України та Статуту. Посадова особа не обіймає посади на ніяких інших підприємствах. Змін на посаді в звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи 48 років. Перелік попередніх посад - Радник голови правління ВАТ "Опілля", голова правління ВАТ "Опілля".

1) посада*	Член правління-головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ковальчук Світлана Володимирівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1972
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	28
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	начальник фінансового відділу ТОВ "ТОТУС", головний бухгалтер ТОВ "САТВА І К", головний бухгалтер ТОВ "Пивоварня" Опілля"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	18.02.2015, 5 років, на посаду головного бухгалтера прийнято 18.02.2015р. на необмежений термін
9) опис	До повноважень та обов'язків члена правління належить: затвердження його планів та звітів про їх виконання; визначення організаційної структури Товариства; ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; ініціювання, організація скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів; розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; затвердження планів роботи правління; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства; укладення та виконання колективного договору. До повноважень та обов'язків головного бухгалтера належить: організація бухгалтерського обліку на Товаристві і контроль за ефективним використанням матеріальних, трудових, фінансових ресурсів. Посадова особа не обіймає посади на ніяких інших підприємствах. Змін на посаді в звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи 28 років. Перелік попередніх посад - начальник фінансового відділу ТОВ "ТОТУС", головний бухгалтер ТОВ "САТВА І К", головний бухгалтер ТОВ "Пивоварня" Опілля". Змін на посаді в звітному періоді не було.

1) посада*	Член правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Зелінка Назарій Володимирович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1986
5) освіта**	вища

6) стаж роботи (років)**	14
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	заступник директора ТОВ "Опілля"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	18.02.2015, 5 років
9) опис	До повноважень та обов'язків члена правління належить: затвердження його планів та звітів про їх виконання; визначення організаційної структури Товариства; ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; ініціювання, організація скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів; розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; затвердження планів роботи правління; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства; укладення та виконання колективного договору. Посадова особа не обіймає посади на інших інших підприємствах. Змін на посаді в звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи 14 років. Перелік попередніх посад - заступник директора ТОВ "Опілля".

1) посада*	Член правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гульовський Володимир Орестович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1975
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	21
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Голова Збаразької РДА
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2013, 5 років
9) опис	До повноважень та обов'язків члена правління належить: затвердження його планів та звітів про їх виконання; визначення організаційної структури Товариства; ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; ініціювання, організація скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів; розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; затвердження планів роботи правління; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства; укладення та виконання колективного договору. Посадова особа не обіймає посади на інших інших підприємствах. Змін на посаді в звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи 21 рік. Попередня посада - Голова Збаразької РДА.

1) посада*	Член правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Багрій Омелян Миколайович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1954
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	49
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Мишковицький спиртзавод - головний інженер.
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2013, 5 років
9) опис	До повноважень та обов'язків члена правління належить: затвердження його планів та звітів про їх виконання; визначення організаційної структури Товариства; ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; ініціювання, організація скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів; розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; затвердження планів роботи правління; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства; укладення та виконання колективного договору. Посадова особа не обіймає посади на інших інших підприємствах. Змін на посаді в звітному періоді не

було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи 49 років. Перелік попередніх посад - Мишковицький спиртзавод - головний інженер.

1) посада*	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Джоджик Ярослав Іванович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1960
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	41
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Голова правління ТОВ "Гал-Трейд ЛТД"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2016, 3 роки
9) опис	<p>До повноважень та обов'язків голови Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законом та Статутом Товариства, а також переданих для вирішення наглядовою радою загальними зборами. До виключної компетенції Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізації інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та члени правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Посадова особа не обіймає посади на ніяких інших підприємствах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи: 41 років. Змін на посаді в звітному періоді не було. Протягом останніх п'яти років обіймав посаду - ТОВ "Гал-Трейд ЛТД", радник голови правління. Посадова особа не є акціонером, представником акціонера чи групи акціонерів або ж незалежним директором та обрана до складу наглядової ради до набрання чинності змін до Закону України "Про акціонерні товариства", що стосується вимог до членів наглядової ради в цій частині.</p>

1) посада*	Член Наглядової ради, акціонер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Горук Андрій Зіновійович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1962
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	34
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "ФК "Технотерн" директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2016, 3 роки
9) опис	<p>До повноважень та обов'язків члена Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; затвердження у необхідних випадках внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізації інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та членів правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Обіймає посаду директора ТОВ "ФК "Технотерн" 46003 м. Тернопіль, вул. Білецька 1а. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Змін на посаді в звітному періоді не було. Посадова особа переобрана на наступний термін згідно Протоколу Загальних зборів акціонерів № 1 від 22.04.2016р. Протягом останніх п'яти років обіймав посаду ТОВ "ФК "Технотерн" директор, стаж роботи 34 роки.</p>

1) посада*	Член Наглядової ради, акціонер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Товаряньска Лариса Іванівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1957
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	43
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	генеральний директор ТОВ"Технотерн-Плюс"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2016, 3 роки
9) опис	Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. До повноважень та обов'язків члена Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та члени правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Обіймає посаду генерального директора ТОВ"Технотерн-Плюс", 4003 м.Тернопіль, вул.Білецька 1а. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Змін на посаді в звітному періоді не було. Протягом останніх п'яти років обіймала посаду генерального директора ТОВ"Технотерн-Плюс", стаж роботи 43 роки.

1) посада*	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гомівка Михайло Володимирович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1958
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	46
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	генеральний директор ТОВ"Терен"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2016, 3 роки
9) опис	До повноважень та обов'язків члена Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та члени правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Обіймає посаду генерального директора ТОВ"Терен" 46001 м.Тернопіль, вул.Медова 1. Змін на посаді в звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Протягом останніх п'яти років обіймав посаду генерального директора ТОВ"Терен", стаж роботи 46 років. Посадова особа не є акціонером, представником акціонера чи групи або ж незалежним директором та обрана до складу наглядової ради до набрання чинності змін до Закону України "Про акціонерні товариства", що стосується вимог до членів наглядової ради в цій частині.

1) посада*	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Луцик Володимир Степанович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1986
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	14
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	аналітик систем ТзОВ "Пивоварня "Опілля"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2016, 3 роки
9) опис	До повноважень та обов'язків члена Наглядової ради належить:

	<p>ініціювання позачергових загальних зборів; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та члени правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Обіймає посаду аналітик систем ТзОВ "Пивоварня "Опілля", 46003 м. Тернопіль, вул. Білецька, 33. Змін на посаді в звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Протягом останніх п'яти років обіймав посаду аналітики систем ТзОВ "Пивоварня "Опілля", стаж роботи 14 років. посадова особа не є акціонером, представником акціонера чи групи або ж незалежним директором та обрана до складу наглядової ради до набрання чинності змін до Закону України "Про акціонерні товариства", що стосується вимог до членів наглядової ради в цій частині.</p>
--	--

1) посада*	Голова Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Спринська Марія Тарасівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1958
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	33
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Пивоварня Опілля", бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2013, 5 років
9) опис	Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв. Ревізійна комісія готує висновки на підставі річних звітів та балансів. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів або проведення позачергового засідання Ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання, допущені посадовими особами. Змін на посаді в звітному періоді не було. Протягом останніх п'яти років займала посаду: бухгалтера ТОВ "Пивоварня "Опілля". Посадова особа не обіймає посади на ніяких інших підприємствах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи 33 роки.

1) посада*	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Багінський Богдан Павлович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1981
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	21
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПрАТ "Опілля" головний механік
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2013, 5 років
9) опис	Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв. Ревізійна комісія готує висновки на підставі річних звітів та балансів. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів або проведення позачергового засідання Ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання, допущені посадовими особами. Змін на посаді не було. Протягом останніх п'яти років посадова особа займала посаду: головного механіка ПрАТ "Опілля". Змін на посаді в звітному періоді не було. Посадова особа не обіймає посади на ніяких інших підприємствах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи 21 рік.

1) посада*	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дацко Наталя Михайлівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1980
5) освіта**	д/н
6) стаж роботи (років)**	20
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПрАТ "Опілля" начальник відділу кадрів
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2013, 5 років
9) опис	Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв. Ревізійна комісія готує висновки на підставі річних звітів та балансів. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів або проведення позачергового засідання Ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання, допущені посадовими особами. Змін на посаді в звітному періоді не було. Протягом останніх п'яти років посадова особа займала посаду: начальника відділу кадрів ПрАТ "Опілля". Посадова особа не обіймає посади на інших підприємствах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи 20 років.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридично	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова правління	Чорній Богдан Амбросійович	д/н	390	0.01	390	0	0	0
Член правління-головний бухгалтер	Ковальчук Світлана Володимирівна	д/н	0	0	0	0	0	0
Член правління	Зелінка Назарій Володимирович	д/н	0	0	0	0	0	0
Член правління	Гульовський Володимир Орестович	д/н	0	0	0	0	0	0
Член правління	Багрій Омелян Миколайович	д/н	0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Джоджик Ярослав Іванович	д/н	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Горук Андрій Зіновійович	д/н	1	0	1	0	0	0
Член Наглядової ради	Товарянська Лариса Іванівна	д/н	1	0	1	0	0	0
Член Наглядової ради	Гомівка Михайло Володимирович	д/н	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Луцик Володимир Степанович	д/н	0	0	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Спринська Марія Тарасівна	д/н	0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Багінський Богдан Павлович	д/н	0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Дацко Наталя Михайлівна	д/н	10	0.01	10	0	0	0
Усього			402	0.02	402	0	0	0

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить: 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних); 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств).

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ТОВ "ОБРІЙ-2005"	33680157	д/н, Тернопільська область, д/н, 46003, м. Тернопіль, вул. Білецька, 1а	2255377	60.39	2255377	0
ТзОВ "МИКУЛИНЕЦЬКИЙ БРОВАР"	00382912	д/н, Тернопільська область, Тербовлянський р-н., 48120, смт. Микулинці, вул. Набережна, 33	398998	10.68	398998	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Планчак Роман Володимирович			1045776	28	1045776	0
Усього			3700151	99.07	3700151	0

* Зазначається: "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	06.04.2017	
Кворум зборів**	100	
Опис	<p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрання голови та членів лічильної комісії. Обрання голови і секретаря загальних зборів акціонерів. Прийняття рішення з питань порядку проведення загальних зборів акціонерів. Звіт правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік. <p>Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту правління Товариства.</p> <ol style="list-style-type: none"> Звіт наглядової ради за 2016 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради Товариства. Звіт ревізійної комісії за 2016 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту ревізійної комісії Товариства. Затвердження висновків ревізійної комісії по річному звіту за 2016 рік. Про розподіл прибутку Товариства за 2016 рік. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом року з дня прийняття рішення та про обрання уповноваженої особи для їх підписання. <p>Порядок денний формувався Наглядовою радою Товариства. Осіб, які подавали додаткові пропозиції до переліку питань до порядку денного, не було.</p> <p>Результати розгляду питань:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрати лічильну комісію в такому складі Лихолат Наталія Іванівна – голова Лічильної комісії, Чорна Марія Йосипівна – член лічильної комісії, Черничук Петро Петрович – член лічильної комісії. Обрати головою зборів Гульовського Володимира Орестовича, а секретарем зборів Дацко Наталію Михайлівну Інших пропозицій не поступило. Затвердити наступний порядок проведення загальних зборів акціонерів при проведенні зборів: час, який надається для доповіді не може бути більшим 20 хвилин; співдоповіді – до 10 хвилин; заключного слова – до 10 хвилин. <p>Виступаючим:</p> <p>в обговоренні – надається час тривалістю 5 хвилин; для виступів щодо голосування проектів документів, для заяв, внесення запитів, у "різному" – 5 хвилин; для виступів щодо процедури та з мотивів голосування, пояснень, зауважень, запитань, пропозицій, повідомлень і довідок, внесення поправок – 5 хвилини. Заява про надання слова з будь-якого питання порядку денного подається в письмовій формі Секретарю зборів.</p> <p>Головуючий може дати слово для виступу і в разі усного звернення акціонера, якщо в цьому виникла потреба.</p> <p>Голосування на зборах проводиться за принципом 1 акція – 1 голос, бюлетенями для голосування шляхом підрахунку голосів «за», «проти», «утримався». Форму і текст бюлетеня для голосування затверджено Наглядовою радою (протокол №2 від 3 лютого 2017р.).</p> <ol style="list-style-type: none"> Затвердити "Звіт Правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік". Затвердити звіт Наглядової ради ПрАТ «Опілля» за 2016 рік. Затвердити звіт Ревізійної комісії ПрАТ «Опілля» щодо проведеної роботи в 2016 році. та висновок Ревізійної комісії Товариства по річному звіту ПрАТ «Опілля» за 2016 рік. Спрямувати отриманий Товариством прибуток у 2016р. в розмірі 7 452 тис. грн на покриття збитків попередніх періодів. Попередньо схвалити вчинення Товариством значних правочинів, які будуть укладені у ході поточної господарської діяльності товариства протягом одного року з дати прийняття такого рішення, предметом яких є укладення: <ul style="list-style-type: none"> - контрактів (договорів) на виконання підрядних робіт, послуг; - контрактів (договорів) купівлі-продажу оборотних та необоротних активів; - контрактів (договорів) оренди будівель, споруд, обладнання. - контрактів (договорів) купівлі-продажу корпоративних прав та цінних паперів третіх осіб ; - договорів іпотеки, поруки, застави майна та майнових прав (в тому числі – прав вимоги); - кредитних угод (кредитних договорів), укладених з банками та фінансовими установами; - договорів комісії, уступки права вимоги боргу, доручення, фінансової допомоги, позики; - угод на отримання банківських гарантій для участі в тендерах, банківських гарантій, виконання контрактів (договорів) та отримання авансових платежів від замовника або кредиту банку від вартості робіт за контрактами (договорами), ліцензійних договорів, додаткових угод до ліцензійних договорів, договорів фінансового лізингу, концесії тощо. <p>При цьому гранична сукупна вартість попередньо схвалених Загальними зборами акціонерів значних правочинів не може перевищувати 100 000 000,00 (Сто мільйонів) гривень, а строк таких договорів з усіма змінами та доповненнями не може перевищувати 7 (Сім) років.</p> <p>Надати Наглядовій раді Товариства повноваження без отримання додаткового рішення Загальних зборів акціонерів погоджувати умови попередньо схвалених Загальними зборами акціонерів значних правочинів з усіма можливими змінами і доповненнями;</p> <p>Товариство усвідомлює, що вчинення значного правочину є чинним незалежно від збільшення у майбутньому ринкової вартості майна Товариства, збільшення/зменшення вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності, а також можливих коливань курсу гривні до іноземних валют.</p> <p>Надати повноваження Голові правління ПрАТ «Опілля» Чорнію Б.А. для укладення та підписання значних правочинів і документів пов'язаних з ними, після схвалення таких правочинів Наглядовою радою товариства.</p>	

* Поставити помітку "X" у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20.09.2010	9/19/1/10	Тернопільське ТУ ДКЦПФР	UA4000094528	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	3734912	933728	100
<p>Торгівля цінними паперами Товариства здійснюється виключно на внутрішньому організаційнооформленому позабіржовому ринку. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було. Випуск додаткової емісії в найближчий період не планується. В звітному році не відбувалося додаткового розміщення простих іменних акцій. В зв'язку із приведенням діяльності до Закону "Про акціонерні товариства" Товариство в четвертому кварталі 2010р. змінило форму існування з документарної на бездокументарну.</p>									

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	31039	42725	0	0	31039	42725
будівлі та споруди	21397	34948	0	0	21397	34948
машини та обладнання	8749	7031	0	0	8749	7031
транспортні засоби	940	746	0	0	940	746
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	7	0	0	0	7	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	31039	42725	0	0	31039	42725
Опис	<p>Терміни користування основними засобами (за основними групами): терміни користування основних засобів визначаються комісією по основним засобам: будівлями і спорудами в середньому 60-80 років, машинами і обладнаннями - 5-8 років, транспортними засобами - 5-10 років; Умови користування основними засобами (за основними групами): користування основними засобами здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення діяльності Товариства; На кінець року первісна вартість наявних власних основних засобів складає 71272 тис. грн., знос – 28547 тис. грн. Дооцінка первісної вартості та зносу не проводилася. Вибуття основних засобів (3622 тис. грн.) та їх надходження (15835 тис. грн.) Відсоток зносу основних засобів – 40,05%. Ступінь використання основних засобів 90 %.</p> <p>Первісна вартість основних засобів, переданих в оперативну оренду, становить 67102 тис. грн. (94,15%) Вартість, оформлених у заставу основних засобів складає 20084 тис. грн. (28,18%). Первісна вартість повністю зношених основних засобів складає 10652 тис. грн. (14,94%). Чим зумовлені суттєві зміни у вартості основних засобів: реконструкцією будівель та споруд Товариства. Інформація про всі обмеження на використання майна: обмежень на використання майна немає.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	17423	13527
Статутний капітал (тис.грн.)	934	934
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	934	934
Опис	<p>Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. №485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 16489 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 12593 тис.грн.</p>	
Висновок	<p>Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.</p>	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	260	X	X
у тому числі:				
Довгостроковий кредит	25.07.2011	260	20	22.07.2018
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	X	д/н
Податкові зобов'язання	X	791	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	15756	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	9286	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	26093	X	X
Опис	На кінець звітної періоду зобов'язання емітента становлять: Кредити банку 260 тис. грн., податкові 791 тис. грн., допомога на зворотній основі 15756, інші 9286 тис. грн. на загальну суму 26093 тис. грн.			

4. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

N з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	06.04.2017	Загальні збори акціонерів	100000000.000	37959000.000	263.442	укладення контрактів (договорів) на виконання підрядних робіт, послуг; контрактів (договорів) купівлі-продажу оборотних та необоротних активів; контрактів (договорів) оренди будівель, споруд, обладнання, контрактів (договорів) купівлі-продажу корпоративних прав та цінних паперів третіх осіб; договорів іпотеки, поруки, застави майна та майнових прав (в тому числі – прав вимоги); кредитних угод (кредитних договорів), укладених з банками та фінансовими установами; договорів комісії, уступки права вимоги боргу, доручення, фінансової допомоги, позики; угод на отримання банківських гарантій для участі в тендерах, банківських гарантій, виконання контрактів (договорів) та отримання авансових платежів від замовника або кредиту банку від вартості робіт за контрактами (договорами), ліцензійних договорів, додаткових угод до ліцензійних договорів, договорів фінансового лізингу, концесії тощо.	06.04.2017	www.opillia.com

Зміст інформації:

06 квітня 2017р. на чергових загальних зборах акціонерів прийняте рішення (протокол № 1 від 06.04.2017) про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, а саме: контрактів (договорів) на виконання підрядних робіт, послуг; контрактів (договорів) купівлі-продажу оборотних та необоротних активів; контрактів (договорів) оренди будівель, споруд, обладнання, контрактів (договорів) купівлі-продажу корпоративних прав та цінних паперів третіх осіб; договорів іпотеки, поруки, застави майна та майнових прав (в тому числі – прав вимоги); кредитних угод (кредитних договорів), укладених з банками та фінансовими установами; договорів комісії, уступки права вимоги боргу, доручення, фінансової допомоги, позики; угод на отримання банківських гарантій для участі в тендерах, банківських гарантій, виконання контрактів (договорів) та отримання авансових платежів від замовника або кредиту банку від вартості робіт за контрактами (договорами), ліцензійних договорів, додаткових угод до ліцензійних договорів, договорів фінансового лізингу, концесії тощо. При цьому гранична сукупна вартість попередньо схвалених Загальними зборами акціонерів значних правочинів не може перевищувати 100 000 000,00 (Сто мільйонів) гривень. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності складає 37959,0 тис. грн. Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності складає 263,44%. Загальна кількість голосуючих акцій, згідно переліку акціонерів станом на 31/03/2017р. - 3697797 шт. Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у чергових Загальних зборах акціонерів – 3697795 шт. Кількість голосуючих акцій, що проголосували «за» прийняття рішення - 2253021 шт. Кількість голосуючих акцій, що проголосували «проти» прийняття рішення – 1444774 шт.

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
06.04.2017	06.04.2017	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма «Консул»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	21131551
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	46008, Україна, м. Тернопіль, вул. Медова, 12 А
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	0053, 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н, д/н, д/н, д/н
Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	330/4 , 09.09.2016
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	01.01.2017 - 31.12.2017
Думка аудитора	із застереженням
Пояснювальний параграф (у разі наявності)	Ми звертаємо увагу на Розділ II. «Основні засоби» Приміток до річної фінансової звітності товариства щодо відображення у фінансовій звітності основних засобів Товариства. Аудитори не були присутні під час проведення річної інвентаризації активів та зобов'язань Товариства станом на 31 грудня 2017 року. З урахуванням такого обмеження висловлення думки щодо достовірності даних про основні засоби та матеріальні цінності на кінець звітного року базувалось виключно на підставі альтернативних аудиторських процедур. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання. Не змінюючи думку щодо фінансової звітності ПрАТ «Опілля», звертаємо увагу на той факт, що вплив економічної кризи та політичної нестабільності, які тривають в Україні, може негативно вплинути на економіку України та, на операційну діяльність ПрАТ «Опілля» зокрема.
Номер та дата договору на проведення аудиту	17, 03.01.2018
Дата початку та дата закінчення аудиту	03.01.2018 - 16.03.2018
Дата аудиторського висновку (звіту)	16.03.2018
Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	26400

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2017	1	0
2	2016	1	0
3	2015	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так*	Ні*
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): д/н	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так*	Ні*
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так*	Ні*
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): д/н	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так*	Ні*
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): У звітному році не проводилися позачергові загальні збори акціонерів.	так	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори

	Так*	Ні*
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше	д/н	

Відсотків простих акцій товариства Інше (зазначити)	д/н
--	-----

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	д/н
---	-----

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	д/н
---	-----

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	5
членів наглядової ради - акціонерів	2
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	2
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 5

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так*	Ні*
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть)	Наглядова рада самооцінки не проводила	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань.

д/н

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так*	Ні*
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради не створено жодних комітетів	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності.

Оцінка роботи комітетів не проводилась, оскільки жодного комітета не створено.

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради

д/н

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так*	Ні*
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	Винагороду отримує лише голова Наглядової ради	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так*	Ні*
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X

Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будьякі вимоги	X	
Інше (запишіть): д/н		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так*	Ні*
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?*

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідних графах

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або

пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так*	Ні*
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізію)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Кодекс корпоративного управління	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?*

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	ні	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так*	Ні*
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так*	Ні*
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так*	Ні*
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так*	Ні*
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так*	Ні*
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так*	Ні*
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): д/н		

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
так, плануємо розпочати переговори	
так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
не визначились	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 19.04.2013; яким органом управління прийнятий: Загальні збори акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? так; укажіть, яким чином її оприлюднено: На власному веб сайті Товариства

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

Випадків недотримання кодексу корпоративного управління на товаристві не було, у разі виникнення таких випадків інформація буде розміщена на власному веб сайті.

ЗВІТ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.	д/н
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.	д/н
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.	д/н
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.	д/н
5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.	д/н
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.	д/н
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.	д/н
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.	д/н
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.	д/н
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту).	д/н
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).	д/н
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:	
загальний стаж аудиторської діяльності	д/н
кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі	д/н
перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року	д/н
випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора	д/н
ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років	д/н
стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг	д/н
13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:	
наявність механізму розгляду скарг	д/н
прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги	д/н
стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)	д/н
наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду	д/н

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

		Дата (рік, місяць, число)	Коди
			01.01.2018
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПІЛЛЯ"	за ЄДРПОУ	00374574
Територія		за КОАТУУ	6110100000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Орган державного управління		за СПОДУ	
Вид економічної діяльності	Виробництво пива	за КВЕД	11.05
Середня кількість працівників ¹	7		
Одиниця виміру	тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)		
Адреса, телефон	46003, м. Тернопіль, вул. Білецька, 33		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			v
за міжнародними стандартами фінансової звітності			

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2017 р.

Форма N 1 Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:	1000	4	1
первісна вартість	1001	27	27
накопичена амортизація	1002	23	26
Незавершені капітальні інвестиції	1005	6736	637
Основні засоби:	1010	31093	42725
первісна вартість	1011	59059	71272
знос	1012	27966	28547
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	0	0
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	37833	43363
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	0	3
Виробничі запаси	1101	0	0
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	73	100
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	0	1
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	4	1
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	4	1
Витрати майбутніх періодів	1170	48	48
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:		0	0
резервах довгострокових зобов'язань	1181		
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	126	153
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	37959	43516

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	934	934
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	13328	0
Додатковий капітал	1410	0	12533
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	233	233
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-968	3723
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	13527	17423
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	606	260
Інші довгострокові зобов'язання	1515	18146	15756
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітної періоду)	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітної періоду)	1532	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітної періоду)	1533	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітної періоду)	1534	0	0
Інвестиційні контракти;	1535	0	0

Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	18752	16016
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	4007	9240
за розрахунками з бюджетом	1620	1663	791
за у тому числі з податку на прибуток	1621	1627	770
за розрахунками зі страхування	1625	2	2
за розрахунками з оплати праці	1630	8	6
за одержаними авансами	1635	0	0
за розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	38
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0
Усього за розділом III	1695	5680	10077
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	37959	43516

Примітки: Необоротні активи на кінець року складають 43363 тис.грн. Оборотні активи на кінець року складають 153 тис.грн. Поточні зобов'язання на кінець року складають 10077 тис.грн., в т.ч. з оплати праці 8 тис.грн. Нерозподілений прибуток 3723 тис. грн.

Керівник	_____	Чорній Богдан Амбросійович
	(підпис)	
Головний бухгалтер	_____	Ковальчук Світлана Володимирівна
	(підпис)	

¹ Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

			Коди
		Дата (рік, місяць, число)	01.01.2018
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПІЛЛЯ"	за ЄДРПОУ	00374574

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2017 р.

I. Фінансові результати

Форма N 2 Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	9754	12873
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(3752)	(1405)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	6002	11468
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	312	586
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(787)	(679)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(502)	(971)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	5025	10404
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	151	83
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(59)	(1391)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(412)	(7)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	4705	9089
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-770	-1637
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:		3935	7452

прибуток	2350		
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	3935	7452

III. Елементи операційних витрат

Матеріальні затрати	2500	0	0
Витрати на оплату праці	2505	221	188
Відрахування на соціальні заходи	2510	49	41
Амортизація	2515	3839	1341
Інші операційні витрати	2520	932	1485
Разом	2550	5041	3055

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Середньорічна кількість простих акцій	2600	3734912	3734912
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	3734912	3734912
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1.05357	1.99523
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1.05357	1.99523
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: Чистий дохід від реалізації продукції за звітний рік склав 9754 тис.грн. Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) за звітний рік склала 3752 тис.грн. Чистий прибуток за звітний рік склав 3935 тис.грн.

Керівник	_____	Чорній Богдан Амбросійович
	(підпис)	
Головний бухгалтер	_____	Ковальчук Світлана Володимирівна
	(підпис)	

			Коди
		Дата (рік, місяць, число)	01.01.2018
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПІЛЛЯ"	за ЄДРПОУ	00374574

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2017 р.**

Форма N 3 Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	7318	4731
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	0	0
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(220)	(290)
Праці	3105	(180)	(157)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(52)	(56)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1975)	(805)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(0)	(0)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(3)	(0)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	4888	3423
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(2249)	(1963)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-2249	-1963
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Находження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	641	2530
Находження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(3224)	(3120)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(59)	(869)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-2642	-1459
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-3	1
Залишок коштів на початок року	3405	4	3
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	1	4

Примітки: Чистий рух коштів за звітний рік склав -3 тис.грн.

Керівник

Чорній Богдан Амбросійович

(підпис)

Головний бухгалтер

Ковальчук Світлана Володимирівна

(підпис)

Внески до капіталу									
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	3935	0	0	3935
Залишок на кінець року	4300	934	0	12533	233	3723	0	0	17423

Примітки: Статутний капітал не зазнав змін в звітному році і складає 934 тис.грн. Чистий прибуток за звітний рік становить 3935 тис.грн., нерозподілений прибуток 3723 тис.грн.

Керівник

Чорній Б.А.

(підпис)

Головний бухгалтер

Ковальчук С.В.

(підпис)